



ENTREGA - RECEPCIÓN

CLAVE RM-08
RECURSOS MATERIALES

RELACIÓN DE ARCHIVOS DE TRÁMITE Y CONCENTRACIÓN

HOJA 1 DE 6

| DEPENDENCIA O ENTIDAD | | Universidad Tecnológica de la Sierra | FECHA DE CORTE | | |
|-----------------------|-------------------|--------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | | Administración y Finanzas | 20 | 10 | 2017 |
| | | | DÍA | MES | AÑO |
| NO. CONS.. | CLAVE DOC. O EXP. | CONTENIDO DEL ARCHIVO O EXPEDIENTE | UBICACIÓN FÍSICA | EJERCICIO FISCAL AL QUE CORRESPONDA | |
| 1 | | Pólizas de Ingresos | Archivero principal | 2012 | |
| 2 | | Pólizas de Egresos | Archivero Principal | 2012 | |
| 3 | | Pólizas de Diario | Archivero principal | 2012 | |
| 4 | | Pólizas de Cheque | Archivero principal | 2012 | |
| 5 | | Pólizas Presupuestales | Archivero principal | 2012 | |
| 6 | | Estados de Cuenta | Archivero principal | 2012 | |
| 7 | | Pólizas de Ingresos | Archivero principal | 2013 | |
| 8 | | Pólizas de Egresos | Archivero principal | 2013 | |
| 9 | | Pólizas de Diario | Archivero principal | 2013 | |
| 10 | | Pólizas de Cheque | Archivero principal | 2013 | |
| 11 | | Pólizas Presupuestales | Archivero principal | 2013 | |
| 12 | | Estados de Cuenta | Archivero principal | 2013 | |

ENTREGA

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

RECIBE

C.P. Flavio David Arreola Rodríguez
Director de Administración Y Finanzas

Lic. Iván Gustavo Delgadillo García
Coordinador

SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE



ENTREGA - RECEPCIÓN

CLAVE RM-08
RECURSOS MATERIALES

RELACIÓN DE ARCHIVOS DE TRÁMITE Y CONCENTRACIÓN

HOJA 2 DE 6

| DEPENDENCIA O ENTIDAD | | Universidad Tecnológica de la Sierra | FECHA DE CORTE | | |
|-----------------------|-------------------|--------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | | Administración y Finanzas | 20 | 10 | 2017 |
| | | | DÍA | MES | AÑO |
| NO. CONS.. | CLAVE DOC. O EXP. | CONTENIDO DEL ARCHIVO O EXPEDIENTE | UBICACIÓN FÍSICA | EJERCICIO FISCAL AL QUE CORRESPONDA | |
| 13 | | Pólizas de Ingresos | Archivero principal | 2014 | |
| 14 | | Pólizas de Egresos | Archivero principal | 2014 | |
| 15 | | Pólizas de Diario | Archivero principal | 2014 | |
| 16 | | Pólizas de Cheque | Archivero principal | 2014 | |
| 17 | | Pólizas Presupuestales | Archivero principal | 2014 | |
| 18 | | Estados de Cuenta | Archivero principal | 2014 | |
| 19 | | Pólizas de Ingresos | Archivero principal | 2015 | |
| 20 | | Pólizas de Egresos | Archivero principal | 2015 | |
| 21 | | Pólizas de Diario | Archivero principal | 2015 | |
| 22 | | Pólizas de Cheque | Archivero principal | 2015 | |
| 23 | | Pólizas Presupuestales | Archivero principal | 2015 | |
| 24 | | Estados de Cuenta | Archivero principal | 2015 | |

ENTREGA

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

RECIBE

C.P. Flavio David Arreola Rodríguez
Director de Administración Y Finanzas

Lic. Iván Gustavo Delgadillo García
Coordinador

SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE



ENTREGA - RECEPCIÓN

CLAVE RM-08
RECURSOS MATERIALES

**RELACIÓN DE ARCHIVOS DE TRÁMITE
Y CONCENTRACIÓN**

HOJA 3 DE 6

| DEPENDENCIA O ENTIDAD | | Universidad Tecnológica de la Sierra | FECHA DE CORTE | | |
|-----------------------|-------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------------|------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | | Administración y Finanzas | 20 | 10 | 2017 |
| | | | DÍA | MES | AÑO |
| NO. CONS.. | CLAVE DOC. O EXP. | CONTENIDO DEL ARCHIVO O EXPEDIENTE | UBICACIÓN FÍSICA | EJERCICIO FISCAL AL QUE CORRESPONDA | |
| 25 | | Informes de Estados Financieros Enero a Diciembre 2012 | Archivero principal | 2012 | |
| 26 | | Informes de Estados Financieros Enero a Diciembre 2013 | Archivero principal | 2013 | |
| 27 | | Informes de Estados Financieros Enero a Diciembre 2014 | Archivero principal | 2014 | |
| 28 | | Informes de Estados Financieros Enero a Diciembre 2015 | Archivero principal | 2015 | |
| | | Informes de Estados Financieros Enero a Agosto 2016 | Archivero principal | 2016 | |
| 29 | | Documentos Recibidos | Oficina 4 Archivero 1 Gaveta 1 | 2012 | |
| 30 | | Documentos Entregados | Oficina 4 Archivero 1 Gaveta 1 | 2012 | |
| 31 | | Resguardo | Oficina 4 Archivero 1 Gaveta 1 | 2012 | |
| 32 | | Documentos Recibidos | Oficina 4 Archivero 1 Gaveta 1 | 2013 | |
| 33 | | Documentos Entregados | Oficina 4 Archivero 1 Gaveta 1 | 2013 | |

ENTREGA

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

RECIBE

C.P. Flavio David Arreola Rodríguez
Director de Administración Y Finanzas

Lic. Iván Gustavo Delgadillo García
Coordinador

SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE



ENTREGA - RECEPCIÓN

CLAVE RM-08
RECURSOS MATERIALES

**RELACIÓN DE ARCHIVOS DE TRÁMITE
Y CONCENTRACIÓN**

HOJA 4 DE 6

| DEPENDENCIA O ENTIDAD | | Universidad Tecnológica de la Sierra | | FECHA DE CORTE | | |
|-----------------------|-------------------|---|--|--------------------------------------|-------------------------------------|------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | | Administración y Finanzas | | 20 | 10 | 2017 |
| | | | | DÍA | MES | AÑO |
| NO. CONS.. | CLAVE DOC. O EXP. | CONTENIDO DEL ARCHIVO O EXPEDIENTE | | UBICACIÓN FÍSICA | EJERCICIO FISCAL AL QUE CORRESPONDA | |
| 34 | | Resguardo | | Oficina 4 Archivero 1 Gaveta 1 | 2013 | |
| 35 | | Documentos Recibidos | | Oficina 4 Archivero 1 Gaveta 1 | 2014 | |
| 36 | | Documentos Entregados | | Oficina 4 Archivero 1 Gaveta 1 | 2014 | |
| 37 | | Resguardo | | Oficina 4 Archivero 1 Gaveta 1 | 2014 | |
| 38 | | Documentos Recibidos | | Oficina 4 Archivero 1 Gaveta 1 | 2015 | |
| 39 | | Documentos Entregados | | Oficina 4 Archivero 1 Gaveta 1 | 2015 | |
| 40 | | Resguardo | | Oficina 4 Archivero 1 Gaveta 1 | 2015 | |
| 41 | | Talonario de Chequeras de cuentas Bancarias | | Oficina 4 Archivero 2 Gaveta 2 | 2015 | |
| 42 | | Documentos Varios | | Oficina 4 Escritorio | 2015 | |

ENTREGA

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

RECIBE

C.P. Flavio David Arreola Rodríguez
Director de Administración Y Finanzas

Lic. Iván Gustavo Delgadillo García
Coordinador

SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE



ENTREGA - RECEPCIÓN

CLAVE RM-08
RECURSOS MATERIALES

**RELACIÓN DE ARCHIVOS DE TRÁMITE
Y CONCENTRACIÓN**

HOJA 5 DE 6

| DEPENDENCIA O ENTIDAD | | Universidad Tecnológica de la Sierra | FECHA DE CORTE | | |
|-----------------------|-------------------|---|--------------------------------------|-------------------------------------|------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | | Administración y Finanzas | 20 | 10 | 2017 |
| | | | DÍA | MES | AÑO |
| NO. CONS.. | CLAVE DOC. O EXP. | CONTENIDO DEL ARCHIVO O EXPEDIENTE | UBICACIÓN FÍSICA | EJERCICIO FISCAL AL QUE CORRESPONDA | |
| 43 | | Expediente de Bancos (Documentos) | Oficina 3 Archivero 1 Gaveta 1 | 2015 | |
| 44 | | Expedientes de Cuenta Pública años 20011-2014 | Oficina 3 Archivero 1 Gaveta 1 | 2015 | |
| 45 | | Expediente de FAM UTS | Oficina 3 Archivero 1 Gaveta 1 | 2015 | |
| 46 | | Expediente de UT de la Sierra | Oficina 3 Archivero 1 Gaveta 1 | 2015 | |
| 47 | | Documentación enviada y recibida a Octubre 2015 | Oficina 3 Archivero 1 Gaveta 1 | 2015 | |
| 48 | | Documentos registro Formato Unico 2011-2015 | Oficina 3 Archivero 1 Gaveta 1 | 2015 | |
| 49 | | Proyecto y Ppto. 2012 | Oficina 3 Archivero 1 Gaveta 1 | 2012 | |
| 50 | | Proyecto y Ppto. 2013 | Oficina 3 Archivero 1 Gaveta 1 | 2013 | |
| 51 | | Proyecto y Ppto. 2014 | Oficina 3 Archivero 1 Gaveta 1 | 2014 | |

ENTREGA

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

RECIBE

C.P. Flavio David Arreola Rodríguez
Director de Administración Y Finanzas

Lic. Iván Gustavo Delgadillo García
Coordinador

SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE



ENTREGA - RECEPCIÓN

CLAVE RM-08
RECURSOS MATERIALES

**RELACIÓN DE ARCHIVOS DE TRÁMITE
Y CONCENTRACIÓN**

HOJA 6 DE 6

| DEPENDENCIA O ENTIDAD | | Universidad Tecnológica de la Sierra | FECHA DE CORTE | | |
|-----------------------|-------------------|---|--------------------------------------|-------------------------------------|------|
| UNIDAD ADMINISTRATIVA | | Administración y Finanzas | 20 | 10 | 2017 |
| | | | DÍA | MES | AÑO |
| NO. CONS.. | CLAVE DOC. O EXP. | CONTENIDO DEL ARCHIVO O EXPEDIENTE | UBICACIÓN FÍSICA | EJERCICIO FISCAL AL QUE CORRESPONDA | |
| 52 | | Proyecto y Ppto. 2015 | Oficina 3 Archivero 1 Gaveta 1 | 2015 | |
| | | Proyecto y Ppto. 2016 | | 2016 | |
| 53 | | Documentos Varios Gastos por Comprobar | Oficina 2 Escritorio | 2015 | |
| 54 | | Expediente de Pago de Impuestos SAT | Oficina 1 Escritorio | 2015 | |
| 55 | | Facturas varias de pago a proveedores | Oficina 1 Escritorio | 2015 | |
| 56 | | Requisición de Compra de Material o Servicio | Oficina 1 Escritorio | 2015 | |
| 57 | | 57 expedientes de personal (docente y administrativo) | Archivero Cajón 1 | 2017 | |
| 58 | | 15 recopiladores (Oficios de Comisión, cédulas de incidencia, imss, infonavit, pólizas de nómina, capacitación, requisiciones de personal, evaluaciones psicológicas) | Barra | 2017 | |

ENTREGA

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

RECIBE

C.P. Flavio David Arreola Rodríguez
Director de Administración Y Finanzas

Lic. Iván Gustavo Delgadillo García
Coordinador

SERVIDOR PÚBLICO ENTRANTE