

	DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO					
	CAMPO DE APLICACIÓN	DEPARTAMENTO EMISOR	CLAVE	VERSIÓN	FECHA DE REVISIÓN	NIVEL DE CONFIDENCIALIDAD
UTS	TALENTO HUMANO	TH-F-DPP	1	06/03/2018	2	

1. GENERALIDADES

Puesto	Asistente de Servicios y Mantenimiento
Reporta a (puesto):	Jefe de Departamento de Servicios Generales
Área de Adscripción	Servicios Generales

2. DETALLES DE LA POSICIÓN

Puestos que le reportan:	Ninguno
---------------------------------	---------

Contactos Internos Clave:	<input type="radio"/> Rector <input type="radio"/> Dirección de Administración y Finanzas	Contactos Externos Clave:	<input type="radio"/> Ninguno
--------------------------------------	--	--------------------------------------	-------------------------------

3. OBJETIVO DEL PUESTO

Apoyar en el mantenimiento preventivo y correctivo a edificios y equipos de la Institución, así como en la logística de los eventos institucionales.

4. FUNCIONES / RESPONSABILIDADES

4.1 Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a edificios y equipos de la Institución, así como apoyar en la logística de los eventos institucionales.

5. ACTIVIDADES PRINCIPALES

- 5.1 Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones sanitarias e hidráulicas.
- 5.2 Revisar y reemplazar piezas o partes dañadas de los equipos.
- 5.3 Acomodo de mobiliario en aulas y laboratorios (cuando se requiera).
- 5.4 Instalación y reparación de lámparas.
- 5.5 Acondicionamiento de las instalaciones para los eventos programados por la Universidad.
- 5.6 Mantener las áreas verdes limpias.
- 5.7 Las demás actividades inherentes al puesto y las señaladas expresamente por el jefe inmediato.

6. PERFIL DEL PUESTO

Educación: Documento que acredite estudios de TSU o grado técnico.

Idiomas: No indispensable.

Experiencia deseable: Mínima seis meses en puestos de la misma rama o afin.



DESCRIPCIÓN Y PERFIL DEL PUESTO

CAMPO DE APLICACIÓN	DEPARTAMENTO EMISOR	CLAVE	VERSIÓN	FECHA DE REVISIÓN	NIVEL DE CONFIDENCIALIDAD
UTS	TALENTO HUMANO	TH-F-DPP	1	06/03/2018	2

Elaboró:	Revisó:	Autorizó
 L.C. Mayra Carolina Hernández Parra Coordinador de Talento Humano	 L.C. Beatriz Alejandra Alvarado Munguía Director de Administración y Finanzas	 MDH. Teresa Ramírez López Rector