

REQUISICIÓN DE COMPRA					
CAMPO DE APLICACIÓN	DEPARTAMENTO EMISOR	CLAVE	VERSIÓN	FECHA EMISIÓN	NIVEL DE CONFIDENCIALIDAD
UTS	RECTORÍA	REC-F-RC	2	03/09/2018	1

**Tipo de Compra**

Folio **122-A**

- |                                     |                      |                          |               |
|-------------------------------------|----------------------|--------------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/>            | Papelería            | <input type="checkbox"/> | Combustible   |
| <input type="checkbox"/>            | Apoyo a Estudiantes  | <input type="checkbox"/> | Alimentos     |
| <input type="checkbox"/>            | Insumos Informáticos | <input type="checkbox"/> | Mantenimiento |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Otros                | ¿Cuál?: _____            |               |

**Dirección:** ADMINISTRACION Y FINANZAS      **Fecha de Solicitud:** 09/11/2021  
**Departamento/Oficina:** ADMINISTRACION Y FINANZAS  
**Proyecto y/o Programa:** ADMINISTRATIVO  
**Tipo de Recurso y Año:** OPERATIVO 2021

Cantidad	U. de Medida	Descripción	Precio
1	PIEZA	TARJETA TAG PASE PARA PAGO DE AUTOPISTA	\$150.00
			
<b>Observaciones</b>			<b>Costo Aproximado</b>
			\$150.00

**Políticas:**

- Con el objeto de facilitar su cotización, esta solicitud deberá formularse con materiales del mismo ramo.
- En caso de solicitar **gastos a comprobar** cuenta con **cinco hábiles** para realizar su comprobación.
- En caso de no comprobar dentro del período antes señalado, el solicitante autoriza que se le descuente vía nómina el total de la requisición de compra.

**Para Ser Utilizado En:**  
 COMISIONES OFICIALES DE RECTORIA

<p><b>Solicita</b></p>  C.P.A. Griselda Alcalá Inda Directora de Administración y Finanzas	<p><b>Revisa</b></p>  C.P.A. Griselda Alcalá Inda Directora de Administración y Finanzas	<p><b>Visto Bueno</b></p>  C.P.A. Griselda Alcalá Inda. Directora de Administración y Finanzas	<p><b>Autoriza</b></p>  Mtro. Hugo Alberto Rodríguez Murray. Rector
---	---	--	--

**Recibo de Conformidad**

**Fecha:**  
 09/11/21

**Nombre y Firma**  
