



Formato RH-06.docx

TARJETA INFORMATIVA

Xalisco, Nay., a 16 de Febrero, 2018.

M.D.H. Teresa Ramírez López.
Rectora de la Universidad Tecnológica
de la Sierra.
P R E S E N T E.

Adjunto facturas para comprobar gastos realizados en la Comisión que se me asignó para trasladarme a las Instalaciones de la Coordinación General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas, a fin de atender el Taller de Inducción sobre aspectos estratégicos a considerar en Materia Académica, Financiera y Normativa del Programa de Fortalecimiento a la Calidad Educativa (PFCE2018.2019), saliendo de la ciudad de Tepic, el día Martes 13 de Febrero a las 17:00, regresando el día Miércoles 14 del mismo mes y año en curso, así como, cabe mencionar que hubo un problema con los vuelos del Director Académico y mío, por lo que se tuvo que pagar la cantidad de \$4,408.00 (CUATRO MIL CUATROCIENTOS OCHO PESOS 00/100 M.N.); para poder tomar el vuelo, quedando ésta cantidad a favor de un vuelo abierto, tanto para mí, como para el Director Académico de acuerdo a las políticas de la aerolínea.

Sin otro particular por el momento, me despido de usted. Quedando a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE.

L.C. Beatriz Alejandra Alvarado Munguía.