



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LA SIERRA  
OFICIO DE COMISION**

DEPENDENCIA QUE LO TRAMITA: RECTORIA

Comisionado	<u>SR. SAMUEL LÓPEZ RAMÍREZ</u>	NO. Empleado	<u>ADM-120</u>
Puesto	<u>CHOFER</u>	Adscripción	<u>RECTORÍA</u>

**AVISO DE COMISION**

Atentamente me permito hacer de su conocimiento que ha sido comisionado a: Mesa del Nayar  
Que se encuentra en la zona Geográfica Nacional: A ( ) B ( ) C ( **x** )

**PERIODO DE LA COMISION:**

HORARIO					DURACION		PERNOCTANDO:		SI:	x
DE:	HRS	A	HRS.	DIA(S)	NOCHES:	NO:				
DE:	16:00		23:00							
DEL:	22	DE	Marzo	AL	25	DE	Marzo	DE		2017

**MOTIVO DE LA COMISION:**

Traslado a los alumnos de la carrera de enfermería a sus campos clínicos.

Medio de Transporte: Vehículo Oficial ( ) Avión ( ) Itinerario: Xalisco-Mesa del Nayar-Jesús Ma-Santiago-Mesa-Santiago-Mesa

Vehículo Particular ( ) Autobús ( ) Otros: \_\_\_\_\_

Vehículo Numero: 2 No. De placas: RGE-25-61 Tipo de Vehículo: Van Express

CILINDRAJE: Cuatro ( ) Seis ( ) Ocho ( )

DIRECCION DE ADMON. Y FINANZAS CUBRIR VIATICOS: Anticipados ( **x** ) Devengados ( )

**REQUERIMIENTO DE VIATICOS:**

Gastos de Viaje:	Concepto:		
	Hospedaje	( )	Boleto Avión
Alimentos	( <b>x</b> )	Gasolina	( <b>x</b> )
Traslados	( )	Estacionamiento	( )
Peajes	( <b>x</b> )	Boleto Autobús	( )
		Otros:	

Recibí de la Coordinacion Administrativa de la UTS, la cantidad de: \$4,600.00  
( Cuatro Mil Seiscientos Pesos 00/100 M.N. )

Transferencia: **x** Cheque: - Otro: \_\_\_\_\_

Para ejercer como se indica.

En caso que no se comprueben los gastos y viáticos que amparan la suma recibida, dentro de los 3 días hábiles siguientes a la fecha en que concluya la comisión conferida, autorizo al departamento de Recursos Humanos de la UTN para que se me descuente de mi sueldo.

AUTORIZO

Vo. Bo.

RECIBI DE CONFORMIDAD

Lic. Guillermo Romero Robles  
Rector

C.P. Flavio David Arreola Rodríguez  
Director de Admón y Finanzas

SR. SAMUEL LÓPEZ RAMÍREZ  
Comisionado

